

REGOLAMENTO BIT

Bootcamp for Innovation Trigger

Il presente documento (nel seguito “Regolamento”) si riferisce all’iniziativa denominata **BIT – Bootcamp for Innovation Trigger** (di seguito “Iniziativa”) realizzata da Fondazione DHITECH – Distretto Tecnologico High-Tech, in collaborazione con l’Università del Salento e il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) (di seguito congiuntamente anche “Organizzatori”), con le finalità di cui al punto 1.

Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “*Partner*”, le organizzazioni pubbliche o private che potranno contribuire alla realizzazione dell’Iniziativa, nei modi concordati con gli Organizzatori, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, contributi economici, sponsorship, challenge di innovazione legate alle tematiche di cui al punto 1.2, partecipazione alle attività di mentoring e tutoring, messa a disposizione di competenze specialistiche, testimonianze e interventi formativi, supporto tecnico e logistico, partecipazione alla giuria o ai momenti di valutazione e restituzione finale, nonché attivazione di opportunità di networking, collaborazione e percorsi di accompagnamento in ottica di ulteriore crescita e sviluppo dei progetti.

Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “*Candidati*” tutte le persone fisiche che presentano domanda di partecipazione all’Iniziativa, in forma singola o in team, nelle modalità di cui al punto 4 e che rispettano i requisiti di cui al punto 3.

Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “*Partecipanti*” i Candidati che verranno selezionati per prendere parte all’Iniziativa.

Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “*Program Manager*” le persone fisiche, individuate dagli Organizzatori, dotate di comprovata esperienza in ambiti quali innovazione, imprenditorialità, trasferimento tecnologico, ricerca applicata e sviluppo di impresa, che svolgono un ruolo di accompagnamento e supporto ai partecipanti durante le diverse fasi dell’Iniziativa. I Program Manager contribuiscono, in particolare, a orientare i Partecipanti nello sviluppo delle progettualità, facilitare i processi di esplorazione e riformulazione delle idee, fornire feedback qualificati, condividere competenze metodologiche e favorire il collegamento con l’ecosistema dell’innovazione e ulteriori opportunità di valorizzazione e crescita.

Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “*Mentor*” le persone fisiche, individuate dagli Organizzatori, dotate di comprovata esperienza e competenze specifiche in ambiti rilevanti per le progettualità sviluppate nell’ambito dell’Iniziativa, quali innovazione, imprenditorialità, sviluppo tecnologico, strategia e crescita d’impresa, incaricate di seguire operativamente i Partecipanti nel corso di tutta l’Iniziativa, ma con particolare attenzione durante la fase di mentoring e formazione online. I Mentor contribuendo in particolare a orientare i Partecipanti nelle scelte progettuali, fornire feedback qualificati, condividere competenze metodologiche e operative, stimolare l’evoluzione delle soluzioni proposte e favorire il collegamento con reti e opportunità utili alla valorizzazione e crescita delle iniziative, assicurando un monitoraggio costante delle attività e del rispetto delle tempistiche previste.

1. Finalità e ambiti di interesse

1.1. Gli Organizzatori, nel quadro delle proprie finalità istituzionali e degli obiettivi strategici legati alla formazione, al trasferimento tecnologico, alla promozione dell'imprenditorialità innovativa e allo sviluppo dell'ecosistema delle imprese, promuovono l'Iniziativa come esperienza aperta e intensiva rivolta a studenti maggiorenni del 4° e 5° anno delle scuola secondaria, ricercatori, innovatori e aspiranti imprenditori interessati a sviluppare competenze e strumenti per trasformare intuizioni e conoscenze scientifiche in soluzioni concrete ad impatto reale.

DHITECH opera come intermediario tra ricerca e impresa, promuovendo iniziative di trasferimento tecnologico, formazione avanzata e nascita di nuova impresa ad alto contenuto innovativo, contribuendo allo sviluppo di un ecosistema regionale dinamico e competitivo.

L'**UNIVERSITÀ DEL SALENTO** unitamente ai due obiettivi fondamentali della formazione e della ricerca, opera per favorire l'applicazione diretta, la valorizzazione e l'impiego della conoscenza per contribuire allo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio in cui opera. In particolare il DIMES – Dipartimento di Medicina Sperimentale, è capofila del polo di Lecce dell'*"HUB SCIENZE DELLA VITA DELLA REGIONE PUGLIA- LSH"*- progetto finanziato dal Ministero della Salute e dalla Regione Puglia -Codice locale progetto T4-AN-01; Traiettorie 4 *"Biotecnologia, Bioinformatica e Sviluppo Farmaceutico"* - Linea di azione 4.1 *"Creazione di Hub delle Scienze della Vita"* - Piano Sviluppo e Coesione Salute, Piano Operativo Salute (POS4). Nell'ambito di tale progetto DIMES coordina iniziative di formazione, incubazione, accelerazione e innovazione per trasferire e valorizzare il know-how prodotto nella ricerca all'interno del tessuto imprenditoriale e nel mercato, adottando la metodologia dei Living Lab e coinvolgendo rappresentanti del mondo della formazione, ricerca, impresa, istituzioni, e utenti finali. Obiettivo è altresì l'Ideazione e realizzazione di un ambiente virtuale a supporto delle diverse iniziative al fine di consolidare l'ecosistema LSH Puglia e proiettare il valore generato su scala internazionale e mediterranea.

Il **CNR** è il maggiore ente pubblico di ricerca nazionale. Ha il compito di realizzare progetti di ricerca scientifica nei principali settori della conoscenza e di applicarne i risultati per lo sviluppo del Paese, promuovendo l'innovazione, l'internazionalizzazione del "sistema ricerca" e favorendo la competitività del sistema industriale. Un contributo importante alla mission dell'Ente arriva dalle collaborazioni, anche internazionali, con Università e imprese. Attraverso l'Unità Valorizzazione della Ricerca – ufficio di trasferimento tecnologico dell'Ente – il CNR promuove e supporta la gestione strategica della proprietà intellettuale, la valorizzazione delle conoscenze anche attraverso la generazione di nuova impresa tecnologica, la cultura dell'innovazione, l'attuazione di processi di trasferimento tecnologico.

L'iniziativa nasce per accompagnare idee, anche in fase iniziale, offrendo strumenti, mentoring e connessioni utili per generare nuove opportunità di innovazione e impresa.

L'Iniziativa ha, tra le sue finalità, anche la crescita di team e talenti consapevoli, capaci di trasformare intuizioni e risultati della ricerca in progetti innovativi early-stage, caratterizzati da un adeguato livello di maturità concettuale e da un potenziale di sviluppo in ambito imprenditoriale o di trasferimento tecnologico.

1.2. L'Iniziativa è un percorso dove esplorare idee, sperimentare strumenti di innovazione e mettersi in gioco in un contesto dinamico e stimolante, finalizzata a valorizzare idee capaci di trasformare

conoscenze e risultati della ricerca in soluzioni concrete a impatto reale sull'economia, sulla società e sull'ambiente.

In questo contesto, l'Iniziativa accoglie e supporta lo sviluppo di idee e concept innovativi in settori ad alto potenziale tecnologico e sociale quali ICT, Life Science e Green Tech, declinati nei seguenti ambiti applicativi:

- Digital for Industry and Services,
- Digital Health e Medicina di Precisione,
- Biotecnologie e tecnologie per il benessere,
- Soluzioni Green per la sostenibilità, l'energia pulita, l'economia circolare e la tutela dell'ambiente

2. L'iniziativa

2.1 I Partecipanti potranno prendere parte all'Iniziativa in uno dei due Percorsi previsti, ovvero:

- **Idea Trigger**: percorso riservato a Partecipanti che abbiano un'idea, anche in fase ancora embrionale, da sviluppare nel corso dell'Iniziativa. L'obiettivo è giungere ad un concept adeguatamente maturo da essere indirizzato verso ulteriori percorsi e opportunità di crescita.
- **Problem Trigger**: percorso riservato a Partecipanti che intendono lavorare su un caso reale, in risposta ad una challenge proposta all'avvio del Bootcamp. L'obiettivo è giungere all'elaborazione di una soluzione applicabile e coerente con il caso reale affrontato durante il Bootcamp.

2.2 L'Iniziativa si articola nella due fasi descritte brevemente nel seguito:

- a. Un **Mentoring** online, che si svolgerà nel periodo **4 – 22 maggio 2026**, con una frequenza indicativa di due incontri settimanali, per un impegno complessivo stimato in circa 20 ore, secondo un calendario che sarà comunicato ai Partecipanti selezionati. Durante tale fase, i Partecipanti saranno accompagnati da Mentor, incaricati di supportare operativamente e metodologicamente lo sviluppo delle attività (con un rapporto massimo di 3 progetti per ciascun Mentor) e da Program Manager, che forniranno orientamento specialistico e feedback qualificati sull'evoluzione delle idee e dei percorsi di lavoro. Le attività saranno finalizzate, per i Partecipanti al Percorso **Idea Trigger**, allo sviluppo dell'intuizione progettuale presentata in candidatura mentre, per i Partecipanti al Percorso **Problem Trigger**, all'acquisizione di strumenti metodologici propedeutici al lavoro sulle challenge che saranno assegnate all'avvio del Bootcamp.
- b. Un **Bootcamp residenziale**, della durata di 5 giorni, dal **28 maggio al 2 giugno 2026**, ognuno dedicato ad una fase fondamentale per trasformare un'idea in un concept innovativo concreto. Nel corso del Bootcamp, i Partecipanti avranno l'opportunità di assistere a talk ispirazionali con innovatori e imprenditori, di conoscere idee innovative diventate realtà, di collaborare e co-progettare soluzioni, confrontarsi con gli stakeholders del mondo della ricerca, dell'impresa e dell'innovazione, approfondire tecniche di analisi, progettazione, costruzione di business case e prototipazione, sviluppare la propria idea fino alla costruzione del proprio concept finale. Il concept finale sarà presentato ad una giuria di esperti (che assegnerà i Premi di cui al punto 2.6) nel corso dell'ultima giornata del Bootcamp, durante la quale saranno favorite connessioni e opportunità per la crescita dei progetti. L'articolazione del Bootcamp è disponibile sul sito

della Fondazione Dhitech www.dhitech.it . L'articolazione di dettaglio sarà condivisa con i Partecipanti almeno 15 giorni prima dell'avvio del Bootcamp.

Il percorso dei Partecipanti sarà accompagnato, in ogni fase, dai Program Manager, dai Mentor e dagli Organizzatori.

Sono fatti salvi, in ogni caso, eventuali adeguamenti organizzativi ritenuti necessari dagli Organizzatori, di cui si darà tempestiva comunicazione ai Partecipanti.

2.3 Ai Candidati che verranno selezionati per partecipare all'Iniziativa ("Partecipanti"), sarà richiesta la sottoscrizione di una Lettera di impegno a partecipare, che li impegna all'effettiva partecipazione a tutte le attività programmate come parte dell'Iniziativa.

2.4 Gli Organizzatori, direttamente o attraverso Partner, sosterranno:

- a. le spese di alloggio necessarie per la partecipazione dei Partecipanti al Bootcamp di 5 giorni;
- b. le spese di vitto per i Partecipanti durante le attività in programma nel corso del Bootcamp;
Si specifica che l'alloggio, per motivi organizzativi, potrebbe essere in camera singola o camera doppia/tripla, in base alle disponibilità. Si richiede per questo ai Partecipanti la disponibilità a condividere eventualmente la camera doppia/tripla per tutto il periodo del Bootcamp
- c. le spese per i transfer tra la struttura alberghiera e la sede del Bootcamp, per l'intera durata dell'esperienza residenziale.

2.5 Rimangono a carico dei Partecipanti:

- a. le spese di trasporto per raggiungere Lecce, la città che ospiterà il Bootcamp presso lo Start-up Studio del DEMO CENTER, sito presso l'ex Convitto Palmieri, Via B. Cairoli 15, 73100 Lecce
- b. le spese di vitto non espressamente coperte dagli Organizzatori secondo quanto al punto 2.4
- c. tutte le altre eventuali spese non espressamente specificate come coperte dagli Organizzatori nel presente Regolamento e in eventuali comunicazioni successive ai Partecipanti.

2.6 Al termine dell'iniziativa, saranno assegnati n. 3 premi ai tre migliori progetti o idee con:

- 1° premio di un valore corrispondente a € 5.000,00
- 2° premio **di un valore corrispondente a** € € 3.500,00
- 3° premio **di un valore corrispondente a** € € 1.500,00

I premi sono finalizzati a sostenere la prosecuzione dei percorsi avviati durante il Bootcamp e potranno essere destinati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad attività di approfondimento, validazione e sviluppo iniziale delle idee progettuali, nonché all'accesso a servizi specialistici, percorsi formativi, attività di prototipazione e ad altre azioni ritenute utili alla valorizzazione delle progettualità emerse.

Ai fini dell'assegnazione dei premi, sarà effettuata una valutazione, articolata in due momenti:

- nel primo giorno di Bootcamp, una giuria composta da esperti di settore (innovazione, impresa, ricerca, finanza, trasferimento tecnologico) presenta problemi reali e/o sfide aperte e/o contesti complessi, su cui lavorare durante il Bootcamp stesso.
- Nell'ultima giornata del Bootcamp, i partecipanti presentano il proprio percorso alla giuria attraverso una restituzione strutturata, che non è limitata a una presentazione frontale, ma assume la forma di un dialogo guidato con la giuria, favorendo confronto, feedback e orientamento.

La giuria effettuerà la sua valutazione, finalizzata all'assegnazione dei premi, sulla base dei seguenti criteri:

- **Capacità di lettura del problema** e comprensione della complessità;
- **Evoluzione dell'idea** rispetto al punto di partenza;
- **Apertura al cambiamento e apprendimento dall'errore** (antifragilità);
- **Qualità del lavoro** e contaminazione interdisciplinare;
- **Chiarezza delle traiettorie di sviluppo future**, anche non immediatamente imprenditoriali.

2.7 Tutte le attività connesse all'Iniziativa saranno tenute in lingua italiana.

2.8 Tutti i Partecipanti all'iniziativa potranno essere orientati, dagli Organizzatori, dai Partner, dai Program Manager e dai Mentor, verso:

- **incubator e acceleratori**
- **percorsi di mentoring e incubazione leggera (3-6 mesi)**
- **opportunità di finanziamento e trasferimento tecnologico**

Le proposte saranno personalizzate in base al livello di maturità delle idee.

3. Destinatari

3.1 La partecipazione all'Iniziativa è rivolta ai seguenti soggetti:

- Studenti/esse maggiorenni al 4° o 5° anno delle scuole superiori italiane;
- Studenti/esse universitari/e o neolaureati/e, di qualsiasi disciplina di Università italiane o straniere;
- Persone che lavorano nel mondo della Ricerca, pubblica o privata;
- Giovani professionisti
- Aspiranti imprenditori/imprenditrici
- Persone con un'intuizione da esplorare per contribuire all'innovazione

3.2 I Partecipanti potranno candidarsi sia in forma singola sia come Team già costituiti (composti da un massimo di 3 persone). Nel caso di candidatura in forma singola, la formazione e l'eventuale aggregazione in team avverrà nel corso della fase di Mentoring, attraverso attività di confronto e facilitazione, con il supporto degli Organizzatori, dei Program Manager e dei Mentor.

Per i partecipanti al percorso Problem Trigger, la composizione dei team sarà definita in coerenza con gli ambiti applicativi individuati, sulla base delle indicazioni fornite dagli Organizzatori e dei momenti di orientamento previsti nella fase preparatoria.

Al termine della fase di Mentoring, e comunque prima dell'avvio del Bootcamp residenziale, i team dovranno risultare definiti in via stabile ai fini dello svolgimento delle attività. Eventuali modifiche alla composizione dei gruppi durante il Bootcamp potranno essere consentite esclusivamente in casi eccezionali e previa valutazione e autorizzazione da parte degli Organizzatori.

4. Domanda di partecipazione

4.1 Ai fini della selezione per la partecipazione all'Iniziativa, il Candidato (in forma singola o in Team) dovrà produrre e presentare, nelle modalità di cui al punto 4.4, quanto segue:

Per la partecipazione al Percorso **Idea Trigger**

- Breve abstract dell'idea (max 1 pagina)
- CV del Candidato, singolo o per ciascun componente del Team (max 3 pagine)

- Lettera motivazionale (max 1 pagina)
- Video di presentazione dell'idea e del Candidato (singolo o Team) (max 3 minuti)

Per la partecipazione al Percorso **Problem Trigger**

- CV del Candidato, singolo o per ciascun componente del Team (max 3 pagine)
- Lettera motivazionale (max 1 pagina)
- Video di presentazione del Candidato (singolo o Team) e della motivazione alla partecipazione (max 3 minuti)

- 4.2 A pena di inammissibilità, i Candidati potranno presentare domanda per esclusivamente uno dei due Percorsi di cui al punto 4.1
- 4.3 A pena di inammissibilità, le candidature dovranno riferirsi ad almeno un settore e almeno un ambito di cui al punto 1.2.
- 4.4 A pena di inammissibilità, i Candidati devono presentare la propria domanda collegandosi alla pagina www.bootcampforinnovationtrigger.it (dove potranno leggere il regolamento e compilare il modulo di candidatura).
- 4.5 Saranno ritenute valide le sole candidature contenenti tutta la documentazione indicata al punto 4.1 pervenute entro e non oltre il giorno 16 aprile 2026 ore 23:59 CET, salvo modifiche che saranno divulgate attraverso i canali degli Organizzatori e sul sito della Fondazione Dhitech www.dhitech.it

5. Modalità di selezione

- 5.1 I Candidati sono valutati sulla base del materiale inviato (rif. punto 4.1) e attraverso un processo di selezione, i cui termini e condizioni sono descritti nel presente Regolamento.
- 5.2 Le candidature saranno valutate da una commissione composta da almeno 5 membri, nominati dagli Organizzatori, che effettueranno sia la verifica dei requisiti di partecipazione sia la valutazione qualitativa delle candidature stesse, al fine di stilare una graduatoria di merito. I Program Manager sono membri della Commissione. Il giudizio della commissione è insindacabile.
- 5.3 Il processo di selezione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di **30** punti, da assegnarsi come segue, al fine di valutare le idee, le caratteristiche e le motivazioni dei Candidati in relazione alle finalità e alle caratteristiche dell'Iniziativa:
 - massimo **15** punti per la valutazione di curriculum vitae e del potenziale (nel caso dei Team i punti saranno espressione di una media aritmetica delle valutazioni dei CV di ciascun componente del Team e terrà conto della diversità/complementarietà del background);
 - massimo **5** punti per la valutazione della motivazione alla partecipazione, dell'attitudine all'esplorazione e all'apertura alla contaminazione, come risultano dalla Lettera motivazionale e dal video di presentazione;
 - massimo **10** punti per il potenziale dell'idea (percorso "Idea Trigger") o per la rilevanza del problema identificato (per il percorso "Problem Trigger")
- 5.4 Al termine della valutazione di cui al punto 5.3., sarà definita una graduatoria di merito ("Graduatoria") che indicherà i Candidati che potranno essere Partecipanti all'Iniziativa. La Graduatoria sarà pubblicata entro il 23 aprile 2026.
Sono ritenuti idonei alla partecipazione i Candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 16/30.
Avranno accesso al percorso i Candidati collocati nelle prime 18 posizioni della Graduatoria.

- 5.5 Sarà data comunicazione ai Candidati selezionati attraverso un messaggio di posta elettronica all'account comunicato in sede di candidatura. I Candidati dovranno confermare la loro accettazione entro il giorno 27 aprile 2026 pena lo scorrimento della Graduatoria stessa e, entro la stessa data, dovranno sottoscrivere la Lettera di impegno a partecipare all'Iniziativa, e a tutte le attività nell'ambito di essa programmate. Tale Lettera verrà fornita dagli Organizzatori. Nel momento in cui un Candidato (singolo o team) ammesso all'Iniziativa rifiuti la partecipazione alla stessa, si procederà con lo scorrimento della Graduatoria.
- 5.6 Gli Organizzatori si riservano la facoltà di variare il numero di Partecipanti a proprio insindacabile giudizio.
- 5.7 Nel caso non ci sia un numero sufficiente di Candidati o Team valutati idonei, non saranno assegnati tutti i posti disponibili.
- 5.8 Le suddette date potrebbero variare in base a necessità organizzative

6. Limitazione di responsabilità

- 6.1 Gli Organizzatori non saranno in alcun modo responsabili per eventuali disfunzioni tecniche, di hardware o software, interruzioni delle connessioni di rete, invio di mail fallito, non corretto, non accurato, incompleto, illeggibile, danneggiato, perso, ritardato non correttamente indirizzato o intercettato, o circa altri problemi tecnici connessi all'invio delle candidature.
I Candidati non potranno pertanto avanzare alcuna pretesa risarcitoria o di ristoro a qualunque titolo in relazione ai suddetti eventi.
Gli Organizzatori sono inoltre esonerati da qualsiasi responsabilità in merito a eventuali danni a cose e/o persone che dovessero essere provocati, direttamente o indirettamente, dai Partecipanti nello svolgimento delle diverse fasi dell'Iniziativa.

7. Riservatezza

- 7.1 Ogni Partecipante, prima dell'inizio delle attività, dovrà firmare un formale impegno alla riservatezza, a tutela delle informazioni degli altri Partecipanti, degli Organizzatori, dei Partner, dei Program Manager e dei Mentor, alle quali il Partecipante potrebbe avere accesso durante l'Iniziativa.
- 7.2 Tutte le informazioni, i dati, le idee progettuali, i documenti e i materiali di qualsiasi natura, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, abstract, descrizioni progettuali, presentazioni, video trasmessi dai candidati nell'ambito della presente Manifestazione di Interesse, nonché i contenuti sviluppati durante il percorso e nel corso dello svolgimento del Bootcamp finale, sono considerati informazioni riservate ("Informazioni riservate").
- 7.3 Le Informazioni Riservate saranno utilizzate esclusivamente ai fini della valutazione delle candidature, della selezione dei Partecipanti e dello svolgimento delle attività successive previste dall'Iniziativa.
- 7.4 Le Informazioni Riservate saranno accessibili unicamente ai soggetti coinvolti nell'organizzazione e nella realizzazione dell'iniziativa, inclusi i membri della commissione di valutazione e gli esperti coinvolti dagli Organizzatori (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mentor, program manager, docenti, speaker) nel percorso di formazione ed accompagnamento allo sviluppo delle idee nonché nel Bootcamp finale, nella misura strettamente necessaria per le finalità dell'Iniziativa stessa.

- 7.5 Gli Organizzatori e tutti gli altri soggetti coinvolti nell'organizzazione e nella realizzazione dell'Iniziativa sono vincolati al rispetto della riservatezza.
- 7.6 Gli Organizzatori si impegnano a non divulgare, riprodurre o utilizzare le Informazioni per finalità diverse da quelle strettamente connesse all'iniziativa, salvo esplicito consenso scritto da parte degli interessati.
- 7.7 Resta inteso che eventuali attività di comunicazione, promozione e disseminazione dell'iniziativa potranno riguardare esclusivamente aspetti generali dell'Iniziativa (quali la partecipazione, le attività svolte e i risultati complessivi), e non potranno divulgare contenuti riservati relativi alle Informazioni Confidenziali, salvo esplicito consenso da parte degli interessati.

8. Proprietà intellettuale

- 8.1 Eventuali diritti di proprietà industriale o intellettuale preesistenti rappresentati dalle conoscenze, dati e informazioni connessi alle candidature, aventi le caratteristiche di protezione previste dalle vigenti normative nazionali, resteranno in possesso della parte titolare.
- 8.2 La titolarità delle idee progettuali e dei contenuti sviluppati nel corso dell'Iniziativa resta in capo ai Partecipanti.

9. Obblighi dei Partecipanti

- 9.1 I Candidati ammessi alla partecipazione dell'Iniziativa dovranno provvedere a comunicare l'accettazione della partecipazione e a sottoscrivere la Lettera di impegno di cui al punto 5.5. Essi dovranno svolgere le attività previste nell'ambito dell'Iniziativa nel rispetto dei contenuti e degli impegni definiti dagli Organizzatori, attenendosi al calendario di Mentoring sia durante il Bootcamp residenziale.
I Partecipanti saranno inoltre tenuti a collaborare attivamente con i Mentor e i Program Manager assegnati, incaricati di accompagnare e supportare lo sviluppo delle progettualità, nonché a rispettare le indicazioni operative e metodologiche fornite nel corso delle attività.
- 9.2 Qualora uno o più Partecipanti si ritirassero dall'Iniziativa prima del termine, dovrà restituire le spese di cui al punto 2.3 eventualmente sostenute da parte degli Organizzatori secondo le modalità che saranno indicate. Tale previsione non si applica in caso di ritiro per cause comprovate di forza maggiore.

10. Trattamento dei dati Personali

- 10.1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR) e della normativa nazionale vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Fondazione di partecipazione DHITECH – Distretto Tecnologico High-Tech, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente Manifestazione di Interesse, alla valutazione delle candidature e allo svolgimento dell'Iniziativa.
- 10.2 Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione all'iniziativa.
- 10.3 I dati non saranno diffusi e potranno essere comunicati esclusivamente ai soggetti coinvolti nell'organizzazione e realizzazione dell'Iniziativa, nei limiti delle finalità sopra indicate.
- 10.4 Gli interessati ove ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

11. Assicurazione

11.1 I Partecipanti saranno coperti da un'assicurazione Infortunio e Responsabilità Civile verso Terzi.

12. Condizioni Generali

12.1 Gli Organizzatori si riservano il diritto di cancellare, modificare o sospendere, in tutto o in parte ed in qualsiasi momento, l'Iniziativa, così come ogni suo contenuto, aspetto o criterio selettivo, o di selezionare un numero di Partecipanti inferiore a quello inizialmente previsto, a sua esclusiva discrezione previa comunicazione delle modifiche sul sito della Fondazione Dhitech www.dhitech.it. Gli Organizzatori si riservano il diritto, a propria esclusiva discrezione, di escludere dall'Iniziativa qualsiasi Candidato e/o Partecipante che: a) tenti di manomettere il processo di candidatura o il funzionamento dell'Iniziativa; b) agisca in violazione del presente Regolamento; c) si comporti in modo inappropriato e contrario all'interesse di un sereno e corretto svolgimento dell'Iniziativa.

13. Veridicità delle informazioni

13.1 I Candidati e i Partecipanti garantiscono che tutte le informazioni, i dati e, più in generale, ogni altro materiale agli Organizzatori in fase di candidatura e/o in qualsiasi altra fase dell'Iniziativa, sono accurate, corrette, veritiere e complete. I Candidati e Partecipanti si assumono quindi la piena ed esclusiva responsabilità di ogni violazione della veridicità delle informazioni e manlevano gli Organizzatori da qualunque pretesa di terzi in relazione alle informazioni stesse, ivi comprese quelle connesse all'eventuale violazione di diritti di proprietà intellettuale.

14. Efficacia

14.1 Le obbligazioni contenute nel presente Regolamento avranno efficacia dal momento della presentazione della Candidatura e rimarranno in vigore fino al termine dell'Iniziativa, fatti salvi gli obblighi alla riservatezza che si intendono validi per i successivi 5 anni.

15. Foro Competente

15.1 Qualunque controversia che dovesse sorgere in relazione al Regolamento, incluse le controversie relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, cessazione o adempimento, saranno di esclusiva competenza del Foro di Lecce

16. Responsabile

16.1 Il Responsabile dei procedimenti connessi al Regolamento e all'iniziativa è la Dr.ssa Tiziana Valerio, Direttrice Generale della Fondazione Dhitech (tiziana.valerio@dhitech.it).